



L'Ecole MOSER est un établissement privé fondé en 1961 par Henri Moser et est aujourd'hui implantée à Genève, Nyon et Berlin. Elle forme des élèves de la 5^e HarmoS jusqu'au diplôme de la maturité suisse.

Par le biais de l'enseignement immersif plurilingue français-allemand-anglais et d'échanges en partenariat avec d'autres écoles, l'Ecole MOSER assure une ouverture interculturelle sur le monde. Engagée dans l'innovation pédagogique, elle a pour mission principale de cultiver le goût d'apprendre et de développer la créativité.

Nous cherchons pour notre établissement de Genève un/e Agent-e en information documentaire (AID)

Votre mission:

- Collaborer au service de prêt, renseignements et rangement.
- Participer à la sélection, au traitement, à l'équipement et à la mise en valeur des documents.
- Participer à la réalisation d'animations et d'actions de médiation.
- Promouvoir la bibliothèque et ses services aux utilisateurs.
- Participer à l'organisation des locaux et à diverses tâches administratives.
- Participer aux permanences et surveillances de la bibliothèque.

Votre profil :

- Vous êtes au bénéfice d'un **CFC d'Agent-e en Information Documentaire (AID)**.
- Vous êtes dynamique et vous appréciez le contact avec le public, surtout celui d'un établissement primaire / secondaire.
- Vous avez une bonne culture générale, un intérêt pour la littérature jeunesse ainsi que pour le travail en milieu scolaire.
- Vous êtes à l'aise avec les nouvelles technologies (iPad, applications de communication, etc.).
- Vous êtes apte à travailler à la fois en équipe et de manière autonome.
- Le français et l'anglais sont indispensables.
- L'allemand est un atout.

Nous vous offrons :

- Un cadre de travail dynamique et créatif
- Un cadre de travail plurilingue (français, allemand, anglais)
- Un poste au sein d'un établissement scolaire privé à taille humaine
- Un environnement scolaire innovant, intégrant les dernières avancées pédagogiques, scientifiques et technologiques

Entrée en fonction : À convenir

Vous vous reconnaissez dans cette annonce?

Nous nous réjouissons de recevoir votre dossier de candidature complet à rh-emploi@ecolemoser.ch

